



التقرير السنوي

لعام : 1440 هـ

للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
بمحافظة الرس



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مُقَلِّدَةٌ

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله - صلى الله عليه وسلم - .. وبعد :

فيسرنا أن نضع بين أيديكم التقرير السنوي للجمعية لعام 1439 هـ ، والذي يتضمن ما قدمته الجمعية علمياً وإدارياً وذلك وفق الخطة الإستراتيجية التي تعمل عليها إدارة الجمعية تحت إشراف مجلس الإدارة حيث تحقق كثير من الإنجازات والتطلعات التي عمل عليها فريق متكامل من الزملاء والزميلات ..

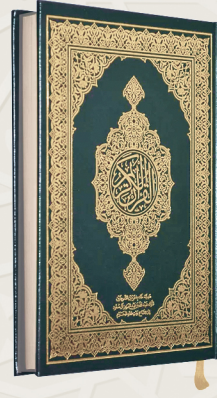
لذا يشرفني أصاله عن نفسي ونيابة عن مجلس الإدارة أن أشكر إدارة الجمعية التنفيذية من الهيئة الإدارية والتعليمية ، ومشرفي المدارس والدور النسائية ، والمعلمين والمعلمات ..

والشكر موصول لفضيلة رئيس مجلس إدارة الجمعية بمنطقة القصيم ، ولمعالي وزير الشؤون الإسلامية ، ولصاحب السمو الملكي أمير منطقة القصيم ، وسمو نائبه في ظل حكومة خادم الحرمين الشريفين وسمو ولي عهده الأمين لمتابعتهم وتحفيزهم لجمعية تحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الرس ..

والله الموفق .



رئيس مجلس الإدارة
د. عبدالرحمن بن صالح الغفيلي



رؤيتنا :

الريادة في تعليم كتاب الله وإتقانه والتربية عليه في بيئة جاذبة ، بكوادر مؤهلة واستقرار مالي وتميز تقني وفق عمل مؤسسي يفخر المجتمع بمنجزاته .

رسالتنا :

عمل تطوعي مؤسسي يعلم كتاب الله حفظاً وفهماً وعملاً لجميع شرائح المجتمع تحقيقاً للخيرية .

قيمنا :

المؤسسية ، الترشييد ، الولاء ، الجودة ، الإنجاز ، الشفافية ، التطوع .





هي إحدى إدارات الجمعية الأربع وتنقسم إلى خمسة أقسام :
(تقنية المعلومات - الخدمات - المالية - المشاريع والصيانة - الموارد البشرية) ..
وتسعى انطلاقاً من دورها المحوري للمساهمة في تحقيق أهداف الجمعية ؛ حيث تأخذ على عاتقها
الجانب الإداري والمالي لجميع الأعمال الإدارية والمصروفات المالية على بنود الميزانية المعتمدة .

قسم الاتصالات الإدارية



115
استقبال مراجعين

وتوجيههم
للقسم
المختص



270
استقبال مكالمات

هاتفية
وخدمتهم
بالشكل
المطلوب



420
خدمة

للمراجعين
بالشكل
المطلوب



897
خطاب

خطابات
صادرة
و واردة



قسم الحركة والنقل



قسم الخدمات

إدارة الشؤون الإدارية والمالية



16 قطعة

صيانة أجهزة
السلامة

15 شريحة

تجهيز شرائح
البيانات

3 قاعات

تجهيز وتهيئة
قاعات التدريب

المبنى الإداري
مواقف الحافلات

تركيب كاميرات
مراقبة

26 جهاز

الأجهزة
الإلكترونية

47 قطعة

الأثاث

62 جهاز

صيانة الأجهزة
الإلكترونية

- حاسب آلي (5)
- آلة تصوير (50)
- طابعة ليزر (5)
- بروجكتر (1)
- سكرن (1)
- لاقط جيب (2)
- لاقط لاسلكي (1)
- محرك شرائح بروجكتر (1)
- فرامة ورق (1)
- مكيفات دولاب (5)

- مكتب مع ملحق (7)
- كرسي دوار (21)
- كرسي انتظار (3)
- دولاب ملفات (4)
- سيورة (4)
- طقم كنب (7)
- طاولة ضيافة (1)

- حاسب آلي (5)
- أحبار طابعات (50)
- أحبار آلات تصوير (7)

قسم الموارد البشرية

إدارة الشؤون الإدارية والمالية



دراسة احتياج الجمعية لجميع
موظفي الجمعية والمشرفين

64 ملف لكل موظف ومشرف
51 ملف لكل موظفة ومشرفة ومراكز الإشراف

115
موظف

دراسة احتياج الجمعية
للموظفين والرفع بذلك

15
موظف

كتابة وتحديد عقود منسوبي
ومنسوبات الجمعية الرسميين
والمتطوعين

800
عقد

إعداد ترقيم وظيفي
لجميع العاملين الرسميين
في الجمعية

800
وظيفة

إعداد برنامج لحجز
القاعات إلكترونياً

جميع
منسوبي
الجمعية

استقبال طلبات التوظيف
وفرزها حسب الاحتياج

50
طلب

بناء قاعدة بيانات لجميع
المعلمين والمعلمات

516
موظف

تدشين برنامج سحابة
إلكتروني للجمعية وإنشاء
قاعدة أساسية للبرنامج
وإدخال البيانات

800
مستفيد

166 ملف لمعلمي المدارس والمجمعات الداخلية
85 ملف لمعلمي المراكز الخارجية
200 ملف لمعلمات الدور النسائية الداخلية
65 ملف لمعلمات الدور الخارجية

تم تقديم دورات تدريبية
على برنامج سحابة ، كما تم
التنسيق لدورات تدريبية
للموظفين

6
دورات

قسم المالية

إدارة الشؤون الإدارية والمالية



تم تحرير شيكات طبقاً لأوامر الصرف وتحرير شيكات لبعض التحويلات المالية بين حسابات الجمعية .

تتضمن التبرعات والرسوم والزكاة والاشتراكات والتبرعات الخاصة بدعم البرامج المتنوعة وتبرعات لأوقاف الجمعية وتحصيل إيجارات أملاك وأوقاف الجمعية وغيرها ..

سندات خاصة بتحصيل رسوم البرامج التعليمية والخاصة للطلاب والطالبات المقامة في دور الجمعية طوال العام .

تم إعادة حصر أوقاف وممتلكات الجمعية وفرز العقارات كلاً على حدة وتصنيفها حسب النوع (عمارة سكنية ، أرض ، مبنى تجاري) وتم عمل ملف خاص لكل عقار وإعادة كتابة العقود لبعضها

تم تحصيل أجار العقارات التابعة للجمعية بوضع آلية لمخاطبة المستأجرين والمستثمرين لأوقاف الجمعية داخل وخارج الرس للسداد دون تأخير والمتابعة معهم هاتفياً ..

حصر المكوك لممتلكات وأوقاف الجمعية ..

استلام مكوك أوقاف جديدة لصالح الجمعية (مبنى القاعدة النورانية ، شقة سكنية بحي الراجدية أرض في حي الفيصلية ، منزل في حي الحزم ، عدد 2 أرض تجارية بمخطط القزلان - طريق دخنة .

استلام الرسوم الدراسية الخاصة بمركز رياحين البيان من أولياء الأمور ، وكتابة سند قبض لكل ملحق .

● إصدار رواتب شهرية للمعلمين والمعلمات والحراس والسائقين والنقل الخاص والإداريين والإداريات ..

● عمل ميزانية في نهاية السنة المالية 1439هـ.

● عمل موازنة في بداية عام 1439هـ وذلك اعتماداً على الخطة الاستراتيجية .

تحرير
شيكات

299

سندات
القبض

608

سندات
تحصيل

650

أوقاف
وممتلكات

18

أجار
العقارات

16

حصر
مكوك

52

أوقاف
جديدة

5

الرسوم
الدراسية

211

رواتب شهرية
ميزانية سنوية
موازنة سنوية

812



إحصائيات المصروفات

إدارة الشؤون
الإدارية والمالية



مجموع
المصروفات

7,340,505.37

ريال

مصروفات
الموارد المالية

ريال 59,146.50

مصروفات
الشؤون التعليمية

ريال 588,831.50

مصروفات
العلاقات العامة

ريال 37,720

مصروفات
الشؤون الإدارية

ريال 6,654,807.17

مشاريع
تحت التنفيذ

2

عدد
السيارات

22

عدد
السائقين

72

عدد
الحراس

27

عدد
الموظفات

27

عدد
الموظفين

40

عدد
المشرفين

20



إحصائيات الإيرادات

إيرادات ثابتة فعلية

ريال 5,298,207

إيرادات غير ثابتة فعلية

ريال 2,374,163.2

مجموع
الإيرادات

ريال 7,672,370.72





هي إدارة لتنمية وتنويع مصادر الدخل للجمعية من خلال التبرعات للبرامج والمشاريع والأوقاف للجمعية عن طريق التجار والمؤسسات المانحة والشركات والأفراد بطرق جديدة ومبتكرة وإقامة العلاقات معهم لأجل تحقيق الاستدامة المالية للجمعية .



الخدمات والبرامج للإدارة

إقامة حملات إعلانية لتسويق
البرامج والأوقاف والمشاريع

بالتعاون مع إدارة العلاقات والإعلام

زيارة المانحين من أفراد
ومؤسسات وشركات

التسويق والإلكتروني
للبرامج والمشاريع



تحصيل تبرعات المشروعات والبرامج التالية

الدورة المغلقة	20.000 ريال	2,040,000 ريال	وقف معلم القرآن
زكاة	5000 ريال	84,855 ريال	تبرع عام
اشتراكات سنوية جديدة	3,100 ريال	20,524 ريال	كفالات طلاب ومعلمين
الإجمالي	2,459,879 ريال	286,400 ريال	مركز رياحين البيان





هي إحدى الإدارات الأربع الرئيسية في الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الرس وتضم ستة أقسام هي :
قسم الإشراف (بنين) ، قسم الإشراف (بنات) ، قسم الاختبارات ، قسم مكاتب الإشراف (خارج المحافظة)
قسم البرامج والتدريب ، قسم المراكز النوعية .





البرامج النوعية

حلقة الصم (بنين - بنات)

تهدف إلى إعداد نخب
من الطلاب والطالبات
الصم في حفظ
وتلاوة كتاب الله عز
وجل على مستوى
ممتاز ، وتنمية
قدراتهم العقلية في
الحلقة

وتضم 15
طالباً وطالبة

برنامج تحرير

وهو برنامج عالمي
يهدف إلى حفظ
القرآن الكريم وإتقانه
وضبطه بطريقة
العرض والكتابة ،
والتمكن من قوة
الحفظ ومثاقته

ويضم 21
طالباً

حلقة المتقاعدين الصباحية

حلقة تهتم بفئة
المتقاعدين خصصت
لهم استغلالاً لوقت
فراغهم في حفظ
ومراجعة كتاب الله
تعالى

وتضم 30
متقاعداً

مركز الإمام الشاطبي لإتقان وعرض القرآن

مركز مختص بفئة
الحفاظ لعرض وإتقان
القرآن الكريم ذو
مسارين (العرض
والضبط)
و (إتقان الأداء)

ويضم 35
طالباً



البرامج النوعية

مركز رياحين البيان

لتعليم القاعده
النورانيه حيث يوجه
اهتمامه إلى سن
ماقبل المدرسه
بتعليمهم القاعده
النورانيه وحفظ
جزء عم
تأسس عام 1429هـ
وبلغ عدد خريجيه
1200 من البنين
والبنات

برنامج مشكاة

برنامج يعنى بتحقيق
الكفاءة لمعلمات الدور
النسائية وتأهيلهن
في تلاوة القرآن الكريم
من خلال تصحيح التلاوة
ومنهج تجويدي
ودروس إثرائية لمدة
عام دراسي كامل

ويضم **36**
معلمة

حلقات تلقين النورانية

وهي حلقات متخصصة
بتعليم القاعده
النورانيه تهدف إلى
تخريج طلاب قادرين
على حفظ وقراءة
القرآن الكريم بطلاقة
مع تطبيق الأحكام
التجويدية

وتضم **135**
طالبا



البرامج الموسمية

البرامج الرمضانية

إدارة
الشؤون التعليمية



هي برامج قرآنية تقام في الإجازات كرمضان والصيف خدمةً للمجتمع ..

عدد
المستفيدين

230

عدد
الحلقات

23

دورة الإتقان

في جامع صالح عبدالعزيز الغفيلي

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 26.100

1

عدد
المستفيدين

100

عدد
الحلقات

9

دورة الإتقان

في مجمع المنيف لطلاب الابتدائي والمتوسط

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 7.500

2

عدد
المستفيدين

45

عدد
الحلقات

6

برنامج مدرسة

حسان بن ثابت

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 2.360

3

عدد
المستفيدين

56

عدد
الحلقات

7

برنامج مدرسة

عبدالعزیز بن باز

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 2.765

4





البرامج الموسمية

البرامج الرمضانية

إدارة
الشؤون التعليمية



عدد
المستفيدين

86

عدد
الحلقات

9

برنامج مدرسة

عمرو بن الجموح

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 5.200

5

عدد
المستفيدين

139

عدد
الحلقات

14

دورة الإتقان

في مكتب إشراف الخشبي

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 12.200

6

عدد
المستفيدين

174

عدد
الحلقات

17

دورة الإتقان

في مكتب إشراف أبنات

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 6.400

7

عدد
المستفيدين

68

عدد
الحلقات

6

دورة الإتقان

في مكتب إشراف النبھانية

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 2.600

8



البرامج الموسمية

البرامج الرمضانية

إدارة
الشؤون التعليمية



عدد
المستفيدين

200

عدد
الحلقات

22

دورة الإتيان

في مكتب إشراف دخنة

9

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 4.200

عدد
المستفيدين

316

عدد
الحلقات

15

دورة الإتيان

النسائية الرمضانية

10

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 42.851

عدد
المستفيدين

38

عدد
الحلقات

4

حلقات تصحيح التلاوة

في المساجد - للرجال

11

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 840

عدد
المستفيدين

182

عدد
الحلقات

14

حلقات تصحيح التلاوة

في المساجد - للنساء

12

عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 4.242

عدد
المستفيدين

1634

عدد
الحلقات

146

عدد أوجه الحفظ
والمراجعة

الإجمالي :

117.058

التقرير السنوي لعام 1439 هـ





البرامج الموسمية

البرامج الصيفية

الدورة الصيفية

المفتوحة في أبنات

عدد الحلقات : 4 عدد المستفيدين : 54
عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 4000

الدورة الصيفية

المفتوحة السادسة عشر (رجال)

عدد الحلقات : 18 عدد المستفيدين : 77
عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 11,393

الدورة الصيفية

المكثفة الرابعة عشر (رجال)

عدد الحلقات : 7 عدد المستفيدين : 63
عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 16,273

برنامج مختلى قاف

لتعليم القاعدة النورانية

عدد | 4 عدد | 61
المستفيدين

مركز غيم القرآني الصيفي

عدد الحلقات : 9 عدد المستفيدين : 165
عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 1,602

الدورة المكثفة النسائية

عدد الحلقات : 20 عدد المستفيدين : 303
عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 31,226

عدد الحلقات : 58 عدد المستفيدين : 662
عدد أوجه الحفظ والمراجعة : 64,494 | الإجمالي



البرامج الموسمية

برامج أثناء فترة الاختبارات
لطلاب وطالبات المرحلة الابتدائية

إدارة
الشؤون التعليمية



برنامج براعم القرآن

خلال فترة اختبارات الفصل الثاني

عدد | عدد
الفصول | المستفيدين
8 | 80

برنامج براعم القرآن

خلال فترة اختبارات الفصل الأول

عدد | عدد
الفصول | المستفيدين
8 | 110

برنامج براعم القرآن

خلال فترة اختبارات الفصل الثاني

عدد | عدد
الفصول | المستفيدين
7 | 109

برنامج فتيات القرآن

خلال فترة اختبارات الفصل الأول

عدد | عدد
الفصول | المستفيدين
10 | 115

الإجمالي : عدد | عدد
الفصول | المستفيدين
30 | 414



التقرير السنوي لعام 1439 هـ

إحصائيات

إدارة
الشؤون التعليمية



عدد الحلقات

53

النسائية
الخارجية

138

النسائية
الداخلية

51

الطلابية
الخارجية

192

الطلابية
الداخلية

الإجمالي: 434

المدارس والدور

11

الدور
الخارجية

15

الدور
الداخلية

21

المدارس
الخارجية

29

المدارس
الداخلية

الإجمالي: 76

الطلاب والطالبات

663

الطالبات
خارجي

1979

الطالبات
داخلي

702

الطلاب
خارجي

1805

الطلاب
داخلي

الإجمالي: 5149

المعلمون والمعلمات

53

المعلمات
خارجي

155

المعلمات
داخلي

48

المعلمون
خارجي

214

المعلمون
داخلي

الإجمالي: 470



إحصائيات

إدارة
الشؤون التعليمية



241,339.25

الأوجه التي
تم حفظها

811,799

الأوجه التي
تم مراجعتها

1170

الطلاب والطالبات المتقدمين
لاختبارات الجمعية (المراحل)

836

الطلاب والطالبات المجتازين
لاختبارات الجمعية (المراحل)

الخريجون : 303

الخريجات : 98

الإجمالي : 401





هي إحدى الإدارات الأربع الرئيسية في الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الرس وتضم ثلاثة أقسام هي :
قسم العلاقات العامة وقسم المطبوعات وقسم الإعلام ، وتعنى بكل ما هو إعلامي وتعتبر صوت الجمعية وطريقها إلى المجتمع ، كما تعنى بالمطبوعات والإصدارات الإعلامية الخاصة بالجمعية وتنسيقها وتصميمها حتى تخرج بأبهى حلة .



جهة تعنى بمراقبة الجودة وتحليل وتفسير وتطبيق السياسات والإجراءات الداخلية والخارجية بمهارات عالية وقوية .

تعنى بتطوير نموذج التميز المؤسسي الملائم للجهة و وحداتها التنظيمية .

الإشراف على وضع الخطط المناسبة لتحقيق احتياجات ومتطلبات وتوقعات المتعاملين على ضوء نتائج رضا المتعاملين .



دراسة وتحليل الاستفسارات والشكاوى الخاصة بالجودة .

وضع الخطط لحصول الجمعية على علامات الجودة العالمية من خلال التطوير والجودة .

الإشراف على تطوير دليل الجودة وإجراءات العمل للجمعية وفقاً للمواصفات القياسية الدولية وأفضل الممارسات الدولية في مجال التميز المؤسسي .

التعرف على ما يستجد من أنظمة وتعليمات الجودة العالمية ودراسة إمكانية تطبيقها .



وحدة
التطوع



التطوع من القيم السبعة للجمعية وفق خطتها الاستراتيجية ، ومن مهامها :

احتواء البرامج والمبادرات التطوعية .

الإسهام في تفعيل التطوع لدى جميع فئات المجتمع سواء أفراد أو مجموعات .

رفع كفاءة المتطوعين من خلال التدريب والتأهيل وإشراكهم في القطاعات المختلفة وتفعيل برامجهم ومنحهم حقوقهم من خلال اللوائح والأنظمة .

تعمل الوحدة وفق منظومة عمل إلكترونية تضمن للمتطوع حقوقه واحتساب ساعاته التطوعية وإصدار شهادة رسمية بذلك .

تطرح الوحدة فرص تطوعية مختلفة باستمرار تتيح للراغبين والراغبات في التطوع بيئة عمل رسمية ومؤسسية ، تعلن عنها الجمعية عبر موقعها الإلكتروني وعبر منصة باذل للتطوع .



التقرير السنوي

مصرف الراجحي :

SA7480000**122608010344441**



البنك الأهلي :

SA16100000**40447055000107**



بنك البلاد :

SA8715000**999300002350004**



مصرف الإنماء :

SA65050000**6824444414000**



Abdulaziz
0553 568 908



Tah4431



055 839 0025

050 761 8577



016 333 4411



016 333 8443

ص . ب : 249 - الرمز البريدي : الرس 51921

