

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويُضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

اقر واعهد أنا ... حسين ناصن المكونجي وبصفتي كمembro الجمعية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم

بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً

من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو

أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائى أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / /

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتهي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا .. د. بد. على وبصفتي كعضو في الجمعية العمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء علديه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع
.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فأنه يجب عليك الإفصاح عن النهاية قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

الخاصة بـك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍ من أعمال تجارية من قبلك أو من

| المصلحة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية | هل حصلت على موافقة الجمعية | تاريخ الإصدار الميلادي | | | تاريخ الإصدار الهجري | | | رقم المسجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|------------------------|-------|-------|----------------------|-------|-------|--------------------------|---------|------------|------------|
| | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدك مذ صبأ (م مثل مذ صبأ ضبو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى من أفراد سرتكم (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/ الأبناء والبنات)
مذ صبأ (م مثل مذ صبأ ضبو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

نهاية الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
الخطابي شغل أي مذ صبأ / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة معلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | البلدة | الجهة |
|--|--------|----------------|-----------------------------------|---|---------|--------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لمن توليتك الدليل على توكيد
حالية أو مستقبلية تلقيها بمتطلباتها التي لم تقبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهداية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهداية تقديرها | نوع الهداية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهداية؟ | تاريخ تقديم الهداية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهداية الهجري | | | الجهة مقدم الهداية |
|----------------------------|----------------|--|------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|--------------------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أننا جمّيع المعلوّمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 5/10/2020م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها واللتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد واقرار

أقر وأتعهد أنا جمالج إبراهيم المهندي وبصفتي كضف بسم الله الرحمن الرحيم

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيدة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائي أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على بيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بمتلك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيّ نوع مال تجارية من قبل بيك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| الاسم المصلحة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | | | تاريخ الإصدار الميلادي | | | تاريخ الإصدار الهجري | | | نوع النشاط | اسم النشاط |
|--|--|-----------------------------|-------|-------|------------------------|-------|-------|-------------------------|---------|--|------------|------------|
| | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدك مذ صبأ (م مثل مذ صبأ ضو في مج لس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لك أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات)
مذ صبأ (م مثل مذ صبأ ضو في مج لس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

كلمة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه الإفصاح عن التفاصيل
الشخصية شغل أي مذ صبأ / أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
أو القطاع الخاص) من قبله أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية بظير توليك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بتلك الجمعية؟ | المدينة | نعم لا |
|---|--------|----------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------|-----------|
| | | | | | | |

هل قدمت لـ (الجهاز الحكومي أو إدارة كائنة تحت هذة أو أكثر من جهة خارج الجمعية و لها صلة
حالية أو مستقبلية بالجهاز) سواء كانتها أم لا قبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية المجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------|-------|---------------------------|-------|-------|-------------------|
| | | | قبلت | الهدية؟ | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه ناجمًّا عن المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماً شبةً مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي: _____

التاريخ: _____
التوقيع: _____

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5م

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إثباته عن التفاصيل الخاصة بهم لكي أثبتوا ملائمة أو وجود مصلحة مالية في أيٍ من مال تجارية من قبله أو من قبل أيٍ من أفراد عائلته.

| المصلحة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | | | تاريخ الإصدار الهجري | | | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-------------------------------|--|-----------------------------|------------------------|-------|-------|----------------------|-------|-------|-------------------------|---------|------------|------------|
| | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى من صبأا (م مثل من صبأ ضبو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى من افراد اسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/ الابناء والبنات)
من صبأا (م مثل من صبأ ضبو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
الشخصية شغل أي منصب / أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة،
أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | هل تتحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع الجهة | الجهة |
|--|---|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----------|-------|
| | | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ هل قدمت لها هدية قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة | اسم مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-----------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أننا جمِيع المعلوّمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة هارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسمن الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعتيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

اقر واعهد أنا بمصلحة غير الله البروجروري وبصفتي كمنسوبي الجمعية عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بهم لكي أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيِّ أعمالي تجارية من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| الصلة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | | | تاريخ الإصدار الهجري | | | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-----------------------------|--|-----------------------------|------------------------|-------|-------|----------------------|-------|-------|------------|------------|
| | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | | |
| | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوجات/ الزوج/ الأبناء والبنات)
منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

إذا نعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
المطلوبة شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمقاطع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تحصل على مكافآت مالية نظير تولي هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة مع الجهة؟ | المدينة | نوع الجهة | الاستاذ |
|--|--------|----------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------|--------------|---------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ إذا نعم، ما هي؟ هل تقبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أننا جم بيع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسةعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يُقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويُضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إنَّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا جمال محمد الخليفة وبصفتي رئيس جمعية عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أتفق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق كـ ٢٤٢٠ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فأنه يجب على بيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بهم لكي أعلم تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍ من أعمال تجارية من قبل لكي أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| السنة | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|--|-----------------------------|----------------------------|--|-----------------------------|----------------------------|---------|------------|------------|
| تاريخ الإصدار الميلادي | | | تاريخ الإصدار الهجري | | | | | |
| هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | الصلة المالية الجماعية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | الصلة المالية الجماعية (%) | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

هل الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | منصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نعم | لا |
|---|------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ(كادرات المحكمة) أو لأحد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالمحكمة سواء كانت لها صلة حالية أو مستقبلية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديريراً | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|-----------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه ناجم جميع المعلوميات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي:

التاريخ: _____
التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

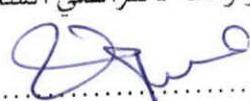
- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجية تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث أن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا .. عبد الله عبد الرحمن المرسي وبصفتي .. كعضو في .. الجمعية .. بمصرية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أواقي واقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيدة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائي أو استغلالها لأى منفعة أخرى.


.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بـتملكك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أحد مال تجاري من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

| الصلة الجمالية | الصلة الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | السنة | الشهر | اليوم | تاريخ الإصدار الهجري | السنة | الشهر | اليوم | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|----------------|--------------------|--|-----------------------------|------------------------|-------|-------|-------|----------------------|-------|-------|-------|-------------------------|---------|------------|------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً مذنبًا صباعيًّا في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات)
منصبًا (مثلاً مذنبًا صباعيًّا في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

عند الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
الخطابية التي شغل أي منصب و/أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمطاعن الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | الربيع الجهة | الربيع الجهة |
|---|--------|----------------|-----------------------------------|---|---------|-----------------|-----------------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ _____ (الجهة التي توليك منصبها) هدية أو أكثراً من جهه خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجهة التي قدمت لها الهدايا؟ أم لا قبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أننا جمِيع المعلوّمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5 م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا جمال الدين سليمان وبصفتي عضواً في الجمعية الموقرة

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء عديه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع 

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بـتملكك أي ملتجاري أو وجود مصلحة مالية في أي مال تجاري من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| | | | | | | |
|------------------------------|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|------------|------------|
| الصلة المالية إلى جماليه (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة | السنة | المدينة | |
| | | | الشهر | الشهر | | |
| | | | اليوم | اليوم | | |

هل تتقى لدمذ صبأا (م مثل مذ صبأ عضوي في مج لس إدارة أو لج نة أو أي ج هة ا خرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدأي من فراد ا سرتك (الوالدان/الزو جة/الزوجات/الزوج/الأبناء والب نات)
مذ صبأا (م مثل مذ صبأ عضوي في مج لس إدارة أو لج نة أو أي ج هة ا خرى) أو ي شارك في اع مال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

كلة الإجا بة بنعم على أي من الأسئلة ال سابقة، فأنه يجب عليك الإفصاح عن التفا صيل
في شغل أي مذ صبأ و / أو ما شاركة في أي اع مال خارج ية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
أو المنطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة مع الجهة الجمعية؟ | المدينة | موقع الجهة | النهاية |
|--|--------|----------------|-----------------------------------|--|---------|---------------|---------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ (أو اكتسبت) مكافأة أو امتيازات تك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية و لها صلة
حالية أو مستقبلية بالجهة سواء كانتها أم لا؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبليت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | اسم مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|------------------|-----------------------------|-------|-------|---------------------------|-------|-------|-----------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرأ نا الموقع أدناه أنا جم بيع المعلومات علاه محدثة و صحيحة ومتماشية مع سياسة عارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسمن الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ توقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5 م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة ويوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها؛ فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

اقر واعهد أنا ... عبد الله ناجي الدين وبصفتي كمندوب الجمعية كممثلها

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبناء عليه أتفق وأقر وألتزم بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....
.....

التاريخ / / هـ الموافق ٢٠٢٣ / ٤ / ٢٠٢٣ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إيقاف صاحب عن التفاصل
الخاصة بهم لملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍ من مال تجاري من قبله أو من
قبل أيٍ من أفراد عائلته.

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

فيما لـلإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إثبات صاحب منصب شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبله أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | البلدة | الحي |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|--------|------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ(الجامعة/المؤسسة/النادي/كلية/جامعة) أو أكثر من جهة خارج الجمعية و لها صلة حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ إذا كانت لها صلة، فما هي؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبليت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة | اسم مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|------------------|-----------------------------|-------|-------|---------------------------|-------|-------|-------|-----------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أننا جمِيع المعلوّمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا .. د. عبد الله عَمِيل . الحَقِيل وبصفتي عضو جمعية كهروميم

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما عليه أوافق وأقر والالتزام بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائي أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بـك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| الصلة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | نوع النشاط | اسم النشاط | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|------------|---------------------------|---------|
| السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | (رقم السجل أو رخصة العمل) | المدينة |
| | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

ما لة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تحدد شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة، القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليكم هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع الجهة | المنصب |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----------|--------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لمن ينتمي إلى عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجهاز؟ وما هي؟ إنما يتم ذلك قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهداية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهداية تقديرية | نوع الهداية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهداية الميلادي | | | | الهجري | | | | الجهة مقدم الهداية |
|----------------------------|----------------|---|---------------------------------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|--------------------------|--------------------------|
| | | | هل قبلت الهداية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | الجهة مقدم الهداية | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه نا جم بيع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
السمى الوظيفي:

التاريخ: _____
التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إنَّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها؛ فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا ... **أبلد جمال الحميد** وبصفتي **عضو في جمعية عمومية**

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبيناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....

التاريخ / هـ الموافق / م.ع. (٢٠٢٣)

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فأنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصل
الخاصة بـتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أداء مال تجاري من قبل لوك أو من
قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|------------|------------|
| الصلة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجماعة؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | رقم السجل أو رخصة العمل | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة | السنة | المدينة | المدينة | |
| | | | الشهر | الشهر | | | |
| | | | اليوم | اليوم | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

إذا لـلإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تحدد شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة والقطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | هل تتحصل على المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع الجهة | الجهة |
|--|---------------------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجهاز المالي أو بالجهة التي قدمتها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديريرا | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | | اسم مقدم الهدية |
|----------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|--|-----------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | | |
| | | | | | | | | | | | |

أقرأنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسةعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة ويوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إنَّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا ... عبد العزيز ... إبراهيم ... الهنري ... وبصفتي ... بمنسوبي ... جمعية ... عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بته لملك أعمال تجاري أو وجود صلحية مالية في أي أعمال تجارية من قبل الملك أو من قبل أي من أفراد عائلته.

| الصلة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|----------------------------|--|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------|---------|------------|------------|
| | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب ضابط في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثل منصب ضابط في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

نهاية الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي قد شغل أي منصب أو شارك في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليكي هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع | الجهة |
|---|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ_____ (الجامعة أو الشركة التي توليك منصبًا) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجامعة أو الشركة التي توليك منصبًا؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإذ صاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أنا جم بيع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي: _____

التاريخ: _____
التوقيع: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 5/10/2020م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تتنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إنَّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها حكمها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا ..عبدالعزيز الحفلي وبصفتي عضو جمعية كهرباء

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقاء أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عد يك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي مل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي مال تجاري من قبل الملك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| المصلحة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | السنة | الشهر | اليوم | تاريخ الإصدار الهجري | | | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|------------------------------|--|-----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|-------|-------|-------------------------|---------|------------|------------|
| | | | | | | اليوم | الشهر | السنة | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدك من صبأ (مثلاً من صبأ ضوئي في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدك أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) مثلاً صبأ (مثلاً من صبأ ضوئي في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تطلب شغل أي مصبأ / أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | هل تتحصل على المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الشخص؟ | المدينة | نوع العمل | الجهة |
|--|---------------------|-------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------|-----------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لغيرك من الأشخاص توكيدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بمحضر انتخاباتك قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديريرا | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|----------------------------|---------------|---|-----------------------|--------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه ناً جم بيع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي:

التاريخ: _____
التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتهي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إنَّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا .. _____ .. بصفتي ..نـيفـ العـيفـ وبصفتي عضوـ جـمـعـيـةـ ..بـهـمـمـيـةـ

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبينما علديه أوافاق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....

٩٤٤

التاريخ / / هـ الموافق / /

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصل الخاصة بتهنئتك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أحد مال تجاري من قبل الملك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

| | | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------|----------------------|------------|
| الصلة المالية (المالية / غير المالية) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | اسم النشاط |
| | | السنة | السنة | |
| | | الشهر | الشهر | |
| | | اليوم | اليوم | |
| | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

ترسلنا الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فـأنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل المطلوبة بـشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليكي هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بـعمل مع الجمعية؟ | المدينة | نعم | لا |
|--|--------|-------------|-----------------------------|----------------------------------|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـك أو لـآخرين أداة معاشرتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ إذا كانت لها أدلة تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | التاريخ الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------|-------|----------------|-------|-------|-------------------|
| | | | هل قبّلت الجهة؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أن جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتامة مع سلامة عارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|----|
| | | | ١ |
| | | | ٢٠ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5 م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفة أحكامها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وتعهد أنا د... عبد الرحمن جمال الخفيفي .. وبصفتي كعضو في جمعية كهرباء

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما علديه أوفق وأقر والالتزام

بما فيها وتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً

من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو

أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التواقيع.....
.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة الـ 11 سابقة، فإنه يجب عدّيـك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بـك أي مـلـ تجاري أو وجود مـ صـلحـة مـاـدـيـة في أيـ أـعـ مـالـ تـجـارـيـةـ من قـبـلـكـ أوـ منـ قبلـ أيـ منـ أـقـرـادـ عـائـلـتـكـ.

| الصلة المالية إلى الجمعية (%) | هل تربط الشركة العلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | (رقم السجل أو رخصة العمل) | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-------------------------------|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------------------|---------|------------|------------|
| | | | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب ضبوط في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى من افراد سرتک (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/الأبناء والبنات)
منصبًا (مثل منصب ضبوط في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

شما له الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
الخطيرة شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمقطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بتلك الجمعية بشكل دائم؟ | المدينة | نوع المنصب | الجهة |
|---|--------|----------------|-----------------------------------|--|---------|---------------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجمعية؟ إذا كانت لها صلة بالجمعية فهل تقبلها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|--|-----------------------|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه ناً جمه بيع المعلومات علاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠٢٠/١٠/٥م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

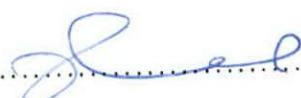
- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجية تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إنَّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا جبار بعدين الحسين وبصفتي عضو جمعية كهومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع 

التاريخ / / هـ الموافق ك ٢٠١٤ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصل الخاصة بـتملكك أي ملّت تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي مال تجاري من قبله أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| الصلة المالية الإجمالية (%) | هل تربط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------|------------|------------|
| السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

ما لة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة المختصة بعمل مع الجمعية؟ | المدينة | موقع الجهة | النوع |
|---|--------|-------------|-----------------------------|---|---------|------------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية؟ إذا كانت لها أمثلة قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | | اسم مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | | هل قبلت | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | الجهة | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أنا جم. يع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي: _____

التاريخ: _____
التوقيع: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة ويوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا محمد محمد الحمود وبصفتي ك فهو رئيسة .. عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما علديه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق ك ٤ / ٢٤ / ٢٠٢٣

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إثبات صاحب عن التفاصيل الخاصة بهم. لكن أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيّ نوعٍ مال تجاري من قبله أو من قبل أيٍ من أفراد عائلته.

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي قد تشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة، وقطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة المعنية بعمل مع الجمعية؟ | المدينة | البلدة | البلدة |
|---|--------|-------------|-----------------------------|---|---------|--------|--------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أحد الأشخاص أو إدارتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية (تحتاج إلى إثباتها أم لا) قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|--|-----------------------|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أن جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتามشة مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئول الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعتمد هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة بوضوح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واعهد أنا ... كيمبرلوجمن عالي الجميلي وبصفتي كعضو في الجمعية كموّمه

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م ٢٠١٤

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

**في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التقاضي
الخاص بتهكمك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من
قبل أي من أفراد عائلتك.**

| | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|------------|------------|
| الصلة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة | السنة | المدينة | |
| | | | الشهر | الشهر | المنطقة | |
| | | | اليوم | اليوم | البلد | |

هل تتقى لدك منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

عند الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تزيد شغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع جهة العمل | الجهة |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|---------------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ هل قدمت لها قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الواقع أدناه ناهيًّا جمهريًّا بحسب المعلوميات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمي الوظيفي: _____

التاريخ: _____
التوقيع: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتهي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفة أحكامها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

اقر واعهد أنا سليمان عبد الله الجليبي وبصفتي عضو جمعية عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء عليه أتفق وأقر والالتزام بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / هـ الموافق / م.س.م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بمتلك أيٍّ من مال تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍّ من مال تجاري من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| المصلحة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | | | تاريخ الإصدار الهجري | | | نوع النشاط | اسم النشاط |
|------------------------------|--|-----------------------------|------------------------|-------|-------|----------------------|-------|-------|------------|------------|
| | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | | |
| | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات)
منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

ما لة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
المتعلقة بشغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بالجمعية؟ | المدينة | نعم | لا |
|--|--------|-------------|-----------------------------|--------------------------|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أحد الأحتجاجات التي أدكرتها تجاهك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ وماذا تلقيتها أم لم تلقي لها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------|-------|---------------------------|-------|-------|-------------------|
| | | | هل قبليت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقر أنا الموقع أدناه أنا جمبي المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5 م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا ... محمد عبد الله الدويش وبصفتي كـ...جـمـعـيـةـ كـمـوـمـيـةـ

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"؛ وبناء عليه أتفق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقاءِي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق كـ ٤٠٢٠م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فأنه يجب عليه إثباته عن التفاصيل
الخاصة بهم لكي أعلم تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍ من أعمال تجارية من قبله أو من
قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| المصلحة المادية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | السنة | الشهر | اليوم | تاريخ الإصدار الهجري | | | (رقم) السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-------------------------------|--|-----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|-------|-------|---------------------------|---------|------------|------------|
| | | | | | | اليوم | الشهر | السنة | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

إذا لام الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تحيط بشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع المستكبة؟ | المدينة | نوع العمل | الجهة |
|---|--------|-------------|-----------------------------|--|---------|-----------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ(الجهاز المالي) أو لـ(الجهاز المالي) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجهاز المالي؟ أم لم تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أن جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتามشة مع سياسة دعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي: _____

التاريخ: _____
التوقيع: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| الرقم | الاسم | الوظيفة | التوقيع |
|-------|-------|---------|---------|
| ١ | | | |
| ٢ | | | |
| ٣ | | | |
| ٤ | | | |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٢٠٢٠/٥/١٥ م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا ... جادر على المصداق وبصحتي عفواً وجمعيّة عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائي أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

..... التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بته لكي أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أحد مال تجاري من قبله أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

| | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| الصلاحية المائية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي |
| | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | السنة |
| | | الشهر |
| | | اليوم |
| | | السنة |
| | | الشهر |
| | | اليوم |
| | | رقم السجل أو رخصة العمل |
| | | المدينة |
| | | نوع النشاط |
| | | اسم النشاط |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

كلما لغ الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تحدد شغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نعم | لا |
|---|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لكي أو لغيرك من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية، سواء تلقيتها أم لم تلقيها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|--|-----------------------|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميـع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة ذمار عارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا... نادر... محمد... الجمود وبصفتي عضو... جمعية... كهرباء

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما علديه أوافاق وأقر والالتزام بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائى أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / هـ الموافق / /

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصل
الخاصة بـتملكك أي ملتجاري أو وجود مصلحة مالية في أي مال تجاري من قبلك أو من
قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| | | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|------------|------------|
| الصلة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية | هل حصلت على موافقة الجمعية | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | رقم السجل أو رخصة العمل | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة | السنة | الشهر | المدينة | الجمعية |
| | | | الشهر | اليوم | اليوم | الشهر | الجمعية |
| | | | اليوم | اليوم | اليوم | الشهر | الجمعية |
| | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب ضبوط في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى من أفراد سرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/ الأبناء والبنات) منصبًا (مثل منصب ضبوط في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

كلمة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تتعلق بشغل أي منصب / أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | مدة العمل | نوع العمل |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----------|-----------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو في أي وقت من الأوقات توكيدات لدى أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجامعة؟ هل تقبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهداية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهداية تقديرها | نوع الهداية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهداية؟ | تاريخ تقديم الهداية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهداية الهجري | | | اسم مقدم الهداية |
|----------------------------|----------------|---|------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|------------------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أننا جم بيع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 5/10/2020م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد واقرار

اقر واعهد أنا ...~~بصفتي كممثل مالي~~ كـعبدالعزيز الحفيظلي. وبصفتي عضو في الجمعية عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم

بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً

من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو

أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إثبات صاحب الخواصاته لكي أصلح أي عمل تجاري أو وجود مصالحة مالية في أي نوع مال تجاري من قبله أو من قبل أي من أفراد عائلته.

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً مسؤولًا ضوئيًّا في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) مسؤولًا (مثلاً مسؤولًا ضوئيًّا في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

إذا لـألا الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تتفق في شغل أي مسؤول / أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة، القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | البلدة | الجهة |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|--------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـألا جهات خارجية أو لأكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية لبيان ملكيتها أم لا قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدايا عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهداية تقديرية | نوع الهداية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهداية؟ | تاريخ تقديم الهداية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهداية الهجري | | | الجهة التي قدمت الهداية |
|----------------------------|----------------|--|------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|----------------------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أننا جمّيع المعلمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم:
المسمي الوظيفي:

التاريخ:
التوقيع:

تعظيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتربيتهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وتعهد أنا حازم محمد الشلبي وبصفتي وبحسب

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائى أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

.....

التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بهم لكي أية مل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيِّ أحد مال تجاري من قبل لكي أو من قبل أيِّ من أفراد عائلته.

| | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|------------|------------|
| الصلة المالية (الجملانية (%)) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة | السنة | المدينة | |
| | | | الشهر | الشهر | المنطقة | |
| | | | اليوم | اليوم | البلد | |
| | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوجات/ الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

إذا نعمت على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تمتلك شغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة، القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | الجهة | النوع |
|---|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أي مكافأة من إدارتك لأعمالك لدى جهة أخرى خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية، سواءً أقتنتها أم لا قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهوية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرها | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهيئة | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---------------------------------------|----------------|-----------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه ناجمًا عن المعلومات أدناه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئول الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5 م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها واللتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وتعهد أنا صالح محمد الزيدكي وبصفتي كعضو في جمعية بمصر

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائى أو استغلالها لأى منفعة أخرى.



التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إثبات صاحب عن التفاصيل الخاصة بتملك أيٍّ عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍّ مال تجاري من قبله أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلته.

| نوع النشاط | المدينة | رقم السجل أو رخصة العمل | اليوم | الشهر | السنة | تاريخ الإصدار الهجري | | تاريخ الإصدار الميلادي | | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل تملك الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | نسبة المصلحة المالية الإجمالية (%) | |
|------------|---------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------------|------------|------------------------|------------|--|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | اسم النشاط | اسم النشاط | اسم النشاط | اسم النشاط | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم
لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات)
منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم
لا

نهاية الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
الخطية التي تشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمقاطعات الخاصة) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة:

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | المحافظة | البلد |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|----------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجمعية، بما في ذلك ما تم تقديمها؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة المقدم الهدية |
|------------------------|------------|---|--------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|---------------------------|
| | | | هل قبّلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أن جميع المعلومات المعلوّمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____

التاريخ: _____

تعميم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتهي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا ..سليمان عبد الرحمن الصماعي... وبصفتي عضو جمعية عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيدة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربى أو أصدقائي أو استغلالها لأى منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه يتك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بته لتك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أئم مال تجارية من قبله أو من قبل أي من أفراد عائلته.

| | | | | | | | |
|----------------------------|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|------------|------------|
| الصلة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع المجتمعية | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | (رقم السجل أو رخصة العمل | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة الشهر اليوم | السنة الشهر اليوم | | المدينة | |

هل تتقى لدى منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل تتقى بالإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تطلب شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة، القطاع العام، القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافأة مالية نظير توليكم هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع الجمعية | الجهة التي ترتبط بها |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-------------|----------------------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لكي أو لغيرك من أفراد أسرتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية، أو أذكر لي ما هي هذه الهدايا؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|------------------------|------------|---|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أننا جم. يع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض
المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____
المسمن الوظيفي: _____

التاريخ: _____
التوقيع: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واحد تواقيعهم بالعلم وتزيدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنتطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انتهت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا ... محمد علي البحلان وبصفتي عضو جمعية كهومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر والالتزام بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق كـ / كـ م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على يدك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بـك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أحد مال تجاري من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

| | | | | | | | | |
|--------------------|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|---------|------------|------------|
| الصلة بالجمعية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
| | | | السنة | السنة | الشهر | الشهر | اليوم | اليوم |

هل تتقى لمن من صبأ (م مثل من صبأ ضبو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد سرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/الأبناء والبنات)
من صبأ (م مثل من صبأ ضبو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

ما لة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
الشخصية التي شغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمقاطع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة معلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نعم | لا |
|---|--------|----------------|-----------------------------------|---|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أحد أحكام من انتدابك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجامعة سواء كان ذلك أمثلة أم لا قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة المقدمة الهدية |
|------------------------|------------|--|--------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|----------------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة هارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئول الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا .. شاهير محمد العطالية وبصفتي كعضو في جمعية عمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبينما علية أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا ..

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على بيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بـك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيٍ من أعمال تجارية من قبل بـك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| الصلة المالية الجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | تاريخ الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الهجري | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | رقم السجل أو رخصة العمل | المدينة | نوع النشاط | اسم النشاط |
|----------------------------|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------|---------|------------|------------|
| | | | | | | | | | | | | | | |

هل تتقى لدك مذ صبأا (مثل مذ صبأ عضوية في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدك من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات)
مذ صبأا (مثل مذ صبأ عضوية في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

عند الإجابة بنعم لمى أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل
المتعلقة بشغل أي مذ صبأا / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والمطاعن الخارجيين) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليتك لهذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة الخالقة عمل مع المستفيد؟ | المدينة | نعم | لا |
|---|--------|----------------|-----------------------------------|---|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ(أي شخصين أو إدارتين) هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجامعة (لهم ولهم) أم لا (قبلها)؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | هل قبّلت الهدية؟ | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه ناً جمه. يع المعلو مات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة دارض
المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسمن الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجية تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث أن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا محمد صالح الجوني وبصفتي كمفوضية كمومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيدة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / /

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب على بيك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بهم لملك أيّ ملّ تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيّ أوعي مال تجاري من قبل الملك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| اسم النشاط | نوع النشاط | المدينة | رقم المسجل أو رخصة العمل | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | الشهر | السنة | الشهر | السنة | نوع الإصدار الميلادي | تاريخ الإصدار الميلادي | الملف رقم |
|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------------|------------------------|-----------|
| الصلة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجماعة | هل حصلت على موافقة الجمعية | هل تتعلق على موافقتها | السنة | الشهر | اليوم | اليوم | الشهر | السنة | الشهر | السنة | الشهر | السنة | الصلة المالية الإجمالية (%) | تاريخ الإصدار الميلادي | الملف رقم |

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو
تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات)
منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال
أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

يشتمل الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل:
نقطة شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة
والقطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتاحصل على مكافآت مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | هل تتحصل على المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجهة؟ | المدينة | الجهة | النوع | الآن |
|--|---------------------|-------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------|-------|-------|------|
| | | | | | | | | |

هل قدمت لك أي تعليمات أو اذنًا لكي تتقى لدى أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجهاز؟ وما هي تلك الجهات؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديريا | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الجهة؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------|------------|---------------------------------------|----------------|-----------------------------|-------|-------|---------------------------|-------|-------|-------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أن جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئول الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ ٥/١٠/٢٠٢٠م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها أو الالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنااسمي.محلج الشهisan وبصفتي عضو جمعية كهومية

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....
التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم
لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إيفاد صاحب عن التفاصيل الخاصة بهم لحكم أي ملتجاري أو وجود مصلحة مالية في أي مال تجاري من قبله أو من قبل أي من أفراد عائلته.

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|------------------------|------------|------------|
| الصلة المالية الإجمالية (%) | هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | السنة | الشهر | اليوم | تاريخ الإصدار الهجري | تاريخ الإصدار الميلادي | نوع النشاط | اسم النشاط |
|-----------------------------|--|-----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|------------------------|------------|------------|

هل تتقى لدى منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لدى أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

ما لة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تطلب شغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافآت مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | منصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نعم | لا |
|--|------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----|----|
| | | | | | | | |

هل قدمت لك أو لأحد أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية، مما يتطلبها إكمالها قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهداية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهداية تقديريرا | نوع الهداية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهداية؟ | تاريخ تقديم الهداية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهداية الهجري | | | الجهة مقدم الهداية |
|-----------------------------|----------------|---|------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|--------------------------|
| | | | | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | الشهر | السنة | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرناً الموقع أدناه أننا جمّيع المعلوّمات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____

التاريخ: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5 م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجية تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث أن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد وإقرار

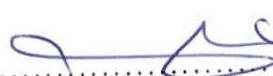
أقر وأتعهد أنا ... على حسابي ... وبحقتي كعضو في الجمعية ...

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبناء عليه أواقى وأقر وألتزم

بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً

من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو

أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع 

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على أيٍ من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليه إيقاف صاحب عن التفاصل
الخاصة بهم لملك أيّ عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيّ أوعيٍ مال تجاري من قبل الملك أو من
قبل أيٍ من أفراد عائلته.

هل تتقى لدك منصبًا (مثلاً مسؤول ضوئي في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

نعم

لا

هل يتقى لك أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الزوج/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً مسؤول ضوئي في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تتعلق بشغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة، المنظمات القطاعي (الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتحصل على مكافآت مالية نظير توليك هذا المنصب؟ | المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | البلدة | النوع | الجهة |
|--|--------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|--------|-------|-------|
| | | | | | | | | |

هل قدمت لك أي من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجامعة، فيما يتعلّق بها أم لا قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديرية | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | هل قبلت الهدية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | تاريخ تقديم الهدية الهجري | | | الجهة مقدم الهدية |
|---------------------------|---------------|---|-----------------------|--------------------------------|-------|-------|------------------------------|-------|-------|-------------------------|
| | | | | السنة | الشهر | اليوم | السنة | الشهر | اليوم | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه ناً جم بيع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: المسئي الوظيفي:

التاريخ: التوقيع:

تعيم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية وأخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 2020/10/5م

سابعاً: تقارير تعارض المصالح

- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة إدارة الجمعية
- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الجمعية
- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة موظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها

حيث إن هذه السياسة تعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها والالتزامات الواردة بها.

ثامناً: تعهد واقرار

أقر واتعهد أنا جمال محمد الدباغ وبصفتي كعضو في الجمعية
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "اسم الجمعية"، وبيناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردتها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع.....

التاريخ / / هـ الموافق / / م

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟
نعم
لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟
نعم
لا

هل تتقى لدك منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

لا

هل يتقى لديك من فرادة سرتوك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصبًا (مثلاً منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم

ما لة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل التي تزيد شغل أي منصب أو ما شاركته في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلة.

| هل تتخلص على مكاسب مالية نظير توليتك هذا المنصب؟ | هل تتحصل على المنصب | صاحب المنصب | هل حصلت على موافقة الجمعية؟ | هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ | المدينة | نوع العمل | الجهة |
|--|---------------------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------|-----------|-------|
| | | | | | | | |

هل قدمت لـ(الجهاز المركزي للادارات والتكنولوجيا) أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجهاز المركزي للادارات والتكنولوجيا أم لا قبلها؟

نعم

لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍ من أفراد عائلتك.

| قيمة الهدية تقديريرا | نوع الهدية | هل ترتبط الجهة ب العلاقة عمل مع الجمعية؟ | تاريخ تقديم الهدية الميلادي | | | الهجري | | | الجهة | اسم مقدم الهدية |
|----------------------------|---------------|--|--------------------------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | | هل قبلت الهدية؟ | السنة | اليوم | الشهر | السنة | اليوم | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

أقرنا الموقع أدناه أن جميع المعلومات المذكورة محدثة وصحيحة ومتامة شبة مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم: _____

التاريخ: _____

تعليم هذه السياسة على جميع الموظفين بالجمعية واخذ توقيعهم بالعلم وتزييدهم بصورة منها:

| التوقيع | الوظيفة | الاسم | م |
|---------|---------|-------|---|
| | | | ١ |
| | | | ٢ |
| | | | ٣ |
| | | | ٤ |

تم اعتمادها من أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 5/10/2020م